

# Protokoll fra årsmøte i Etterstad kolonihager 2026

Tid: Tirsdag 10. mars kl 1830

Sted: Huset

Dagsorden

1. Åpning og konstituering
2. Valg av dirigent, referent, tellekorps og to medlemmer til å undertegne protokollen
3. Styrets årsberetning
4. Årsregnskap med revisors beretning
5. Virksomhet for sesongen
6. Forslag om endringer av driftsregler
  - 6.1 Forslag om endring av § 11.4 Velhuset ("Huset")
  - 6.2 Forslag om endring av § 12.2 Fellesarbeid
  - 6.3 Forslag om endring av § 13.1 Ved bruk av redskaper som støyer
  - 6.4 Forslag om endring av § 14 Salg av hytter
  - 6.5 Forslag om omstrukturering av §15 Byggevirksomhet i hagen, § 16 Retningslinjer for byggekomiteens arbeid og § 17 Byggeforskrifter
  - 6.6 Forslag om endring av § 15 Byggevirksomhet i hagen
  - 6.7 Forslag om endring av § 18.2 Hekk og beplantning mot naboen
7. Andre forslag til vedtak
8. Fastsettelse av kontingenter, honorarer og leie av Huset
9. Budsjett for kommende sesong
10. Valg

## 1. Åpning og konstituering

Styreleder åpnet møtet.

Kunngjøring om årsmøte ble sendt ut innen fristen. Sakspapirer ble sendt ut 3. mars 2026. Årsmøtet ble erklært lovlig innkalt og åpnet.

Opptelling viste at ved møtets start var det 35 stemmeberettigede parseller representert. Ingen møtte med fullmakt. Totalt 35 gyldige stemmer på årsmøtet. Underveis i møtet varierte antallet stemmer noe fra dette, da noen kom til, mens andre gikk.

## 2. Valg av dirigent, referent, tellekorps og to medlemmer til å undertegne protokollen

Dirigent: Tor Lunde Larsen

Referent: Trine Hagen

Tellekorps: Heidi Pegill Haugstad og Kjersti Liv Myrene

To medlemmer til å undertegne protokollen: Ciel Udbjørg og Gry Hege Karlsen

### 3. Styrets årsberetning

Styret gikk gjennom årsberetningen. Styrets årsberetning var sendt ut som del av sakspapirene i forkant av møtet.

Styremedlem Ida Dørum orienterte om arbeidet i kretsen. Hovedpunkter var arbeidet med leiekontrakt mellom Oslo kommune og Oslo krets av kolonihageforbundet. Det er også arbeidet med saker sammen med Plan- og bygningsetaten, Vann- og avløpsetaten og byantikvaren.

Kasserer Tore Hanssen framhevet den solide økonomien foreningen har. Han orienterte om at foreningen har engasjert ekstern regnskapsfører. Det ble trukket fram at kolonihagen har store ekstrakostnader til tømming av konteiner pga at kolonistene legger feil søppel i konteiner (som elektrisk avfall, farlige kjemikalier som malingsrester).

Dirigenten gikk gjennom representasjon i eksterne organer.

Styreleder gikk gjennom endringene blant parsell-leierne i hagen i året som har gått. Fire parseller er solgt, og en parsell er overdratt innad i familie.

Styreleder gjennomgikk også oppfølging av vedlikehold av parseller og hytter, der byggekomiteens og driftskomiteens arbeid ble løftet fram. Det ble også orientert om oppfølging av rotteplagen i hagen og tiltak som er gjennomført for å forhindre gnagere i hagen.

Videre ble det orientert om lysprosjektet. Det har blitt prøvd ut en ny type lampe i løpet av vinteren, som virker lovende. Arbeidet med utelys fortsetter denne sesongen.

Det har vært mange hyggelige og lærerike aktiviteter i hagen i året som gikk. Søndags- og påskekafeer, høstfest, utekino, Hagelarm, Loppemarked, Lysfest, fellesarbeid/onsdagsklubb og vår- og høstdugnader er blant aktivitetene som medlemmene bidrar til. Hagens eksternt rettede arbeid ble framhevet som viktig. Hagen skal være åpen for nærmiljø og andre interesserte.

På Høstfesten ble det delt ut velfortjent heder til årets kolonist og årets parsell. Årets kolonist ble Martin Wanvik, parsell 71. Årets parsell ble parsell 30, Stig Gjermstad.

Styreleder løftet fram viktigheten av den frivillige innsatsen fra alle i hagen, for at hagen skal være et hyggelig og aktivt sted. Styret takker alle for innsatsen for å holde hagen i gang, og for at alle kolonister bidrar med det de kan, og tar ansvar i hagen.

Hagen har mange komiteer. Følgende komiteer orienterte kort i møtet om sin aktivitet i 2025: Eksternkomiteen, Festkomiteen, Hagebrukskomiteen, Loppemarkedskomiteen, Takstkomiteen, Byggekomiteen, Etterstadposten og Hagelarmkomiteen.

Årsberetningen ble i sin helhet tatt til orientering av årsmøtet.

### 4. Årsregnskap med revisors beretning

Kasserer gikk gjennom revisorberetning for 2024 (vedlagt innkallingen), samt bakgrunnen for at årsregnskapet for 2024 ikke var godkjent ennå. Revisor foreslår at regnskapet for 2024 godkjennes og lukkes.

Vedtak: Årsmøtet godkjenner at årsregnskapet for 2024 godkjennes.

Kasserer gikk gjennom og forklarte årsregnskapet for 2025.

Revisorene gikk gjennom sin beretning. Regnskapet er godkjent av revisor. Revisors beretning ligger ved årsmøtteinnkallingen. Revisors beretning fastslår at regnskapet er revidert på basis av fremlagt dokumentasjon.

Kasserer framhevet solide inntekter/overskudd fra HageLarm og Loppemarked, mva-refusjon og annen inntektsbringende aktivitet som søndagskafeer og utleie. Foreningen har fått bra med tilskudd fra ulike hold til arrangementer og utgifter. En stor utgift i 2025 var kostnader til istandsetting av allrom i kjeller på Huset, og vedlikehold på Trekanten.

Styret foreslår at overskuddet fra driften overføres til egenkapital.

Vedtak: Regnskapet tas til etterretning. Revisors beretning tas til orientering. Overskuddet fra driften overføres til egenkapital.

## 5. Virksomhet for sesongen

Styreleder gikk gjennom styrets planer for virksomheten for sesongen 2026. En stor oppgave i 2026 blir å følge opp henvendelser og krav fra kommunens etater (plan- og bygningsetaten, vann- og avløpsetaten, byantikvaren), vedrørende vann- og avløp og byggesaker. Fellesarbeid blir onsdager, som tidligere.

Beskjæring av hekken er en stor oppgave nå i starten av sesongen. Styreleder takket for godt oppmøte og godt arbeid. Konteiner kommer.

Styreleder framhevet at styret vil fortsette å følge tett opp kolonister som ikke stiller egen parsell og hytte tilfredsstillende i tråd med driftsreglene. Byggekontrollene skal i gang igjen, slik at hyttene har en god og sunn tilstand.

Investeringer i bygninger: Familiebadet på Trekanten skal etter starten være klart innen sesongstart. Det vil bli investert i nytt internett på Huset.

Parkslirekne-funnet på Nedre vei skal følges opp på en trygg måte, uten gift. Kompetansehevende tiltak vil bli støttet av styret.

Arbeidet med utadrettet virksomhet er viktig, og dette fortsetter i 2026. Utekino var en suksess og kan videreføres, det samme med kafeer, omvisninger o.l. Styret oppfordret kolonistene til å ta initiativet til nye utadrettede aktiviteter.

## 6. Forslag om endring av driftsregler

### 6.1 Forslag om endring av § 11.4 Velhuset ("Huset")

Forslagsstiller: Styret

Forslag:

«Velhuset skal først og fremst brukes til fellesarrangementer i hagen. Det er styret som bestemmer bruken av Huset, men den "daglige driften" ivaretas av husforvalter.

Medlemmer kan leie Huset til egne private tilstelninger hvor de selv er til stede. Pris for leie fastsettes av vårmøtet. Søknad om leie sendes husforvalter gjennom skjema på hagens internside, tidligst 6 måneder før ønsket dato.»

erstattes med

«Velhuset skal først og fremst brukes til fellesarrangementer i hagen. Det er styret som bestemmer bruken av Huset, men den daglige driften ivaretas av husforvalter.

Medlemmer kan leie Huset til egne private tilstelninger hvor de selv er til stede. Pris for leie fastsettes av Årsmøtet. Søknad om leie for private tilstelninger sendes husforvalter gjennom skjema på hagens internside, tidligst 6 måneder før ønsket dato.»

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

### 6.2 Forslag om endring av § 12.2 Fellesarbeid

Forslagsstiller: Styret

Forslag:

«Fellesarbeidsliste legges i parsellenes postkasser, slås opp på oppslagstavla og publiseres på hagens nettsider innen vårdugnaden. I tillegg trykkes lista i Etterstadpostens vårnummer»

erstattes med

«Fellesarbeidsliste sendes ut til parsell-leiernes e-postadresse, og slås opp på oppslagstavla og publiseres på hagens nettsider innen vårdugnaden.»

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

### 6.3 Forslag om endring av § 13.1. Ved bruk av redskaper som støyer

Forslagsstiller: Styret

Forslag til vedtak:

«Særlig hensyn skal tas mandag – fredag etter kl. 19.00, og etter kl. 17.00 lørdag. Det bør tilstrebes å ha et jevnt vedlikehold av parsellen, slik at støyende virksomhet kan begrenses tidsmessig per gang (motoriserte gressklippere og andre motoriserte verktøy, annet støyende vedlikehold). Søndag skal det være helgefred. Disse reglene gjelder i perioden fra mai til og med august. Dispensasjon kan gis av styret.»

erstattes med

«Særlig hensyn skal tas mandag – fredag etter kl. 19.00, og etter kl. 17.00 lørdag. Det bør tilstrebes å ha et jevnt vedlikehold av parsellen, slik at støyende virksomhet kan begrenses tidsmessig per gang (motoriserte gressklippere og andre motoriserte verktøy, annet støyende vedlikehold). Søndag skal det være helgefred. Dispensasjon kan gis av styret.»

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

#### 6.4 Forslag om endring av § 14 Salg av hytter

Forslagsstiller: Styret

Forslag til vedtak:

«Hytter selges to ganger i året; en gang på våren og en gang på høsten. Melding om salg av hytter må skje skriftlig til styret innen 15. april på våren og innen 15. august på høsten.»

erstattes med:

«Hytter selges i botiden. Melding om salg av hytter må skje skriftlig til styret innen 15. april på våren og innen 15. august på høsten. Om melding om salg av hytte blir sendt inn utenom disse datoene, kan styret stå for salget om styret og takstkomiteen har kapasitet til det.»

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

#### 6.5 Forslag om omstrukturering av § 15 Byggevirksomhet i hagen, §16 Retningslinjer for byggekomiteens arbeid og §17 Byggeforskrifter

Forslagsstiller: Styret

Forslag til vedtak:

Tekst som beskriver søknadsprosess, saksbehandling og oppfølging av byggesaker samles i §15. Tekst som beskriver materielle byggeregler, det vil si hva som er lov å bygge, mål, avstander osv samles i §17. Forslaget innebærer ikke endring av de faktiske reglene, men er en redaksjonell endring for å bedre lesbarhet og gjøre reglene enklere å forstå og forvalte videre. Se vedlegg 4 for nærmere grunngiving og sammenstilling.

Ny tekst blir:

### **§ 15 Byggevirksomhet i hagen**

#### **§ 15.1 Generelt**

Etterstad kolonihager har byens minste parseller. Sammen med kravet til bevaring av dyrkbart areal setter dette snevre grenser for hvilken bebyggelse som kan tillates. I henhold til Norsk Kolonihageforbunds vedtekter må medlemmene søke styret i sin kolonihage om tillatelse til å foreta alle former for byggearbeid på sin parsell. Bygging uten tillatelse kan føre til varsel om oppsigelse.

#### **§15.2 Søknad til styret**

Skriftlig søknad med kart over parsellen og målsatt skisse over plassering, målsatte tegninger med beskrivelse, vindusplassering, takmaterialer osv. for nybygg, ombygging, utvendig endring og påbygg sendes styret. Søknad må også sendes styret dersom tiltaket gjelder plattinger/hellelegging, drivhus, espalier/levegg, uteplass og skifting av vinduer og lignende.

Søknaden skal vise byggets plassering på parsellen, med avstand til parsellgrensene. Ved nybygg skal alle sider på fasaden vises. Ved forandringer/tilbygg skal de fasadene som er berørt tegnes.

Søknaden skal være skriftlig, og sendes til styret, som skal behandle søknaden så raskt som mulig, og innen 3 uker.

Skriftlig bekreftelse på godkjenning fra berørte naboer skal alltid påføres hovedtegningen og må være innhentet før styret behandler søknaden. Eventuelle protester vurderes av styret, som avgjør saken med bindende virkning for begge parter.

Henvising til allerede eksisterende bebyggelse i Etterstad kolonihager gir ikke rett til å bryte vedtatte byggeregler/forskrifter.

Byggearbeidet må ikke påbegynnes før saken er ferdigbehandlet av styret og eventuelt Plan- og bygningsetaten dersom tiltaket er søknadspliktig.

Parselleierne oppfordres med dette til å ta vare på hagens mangfold, også ved å la det være rom for alle de typer og størrelser av hytter vi har. Interesserte søkere som ønsker stor hytte oppfordres sterkt til ikke å tenke utvidelse av enhver mindre hytte, men heller søke på en av de større.

### **§ 15.2 Behandling av byggesøknad og søknad om oppføring av installasjoner**

Det til enhver tid sittende styret er tillagt myndighet til å godkjenne søknader i alle bygge- og endringsaker for Etterstad kolonihagers hytter. Det vil derfor påhvile styret et ansvar for å praktisere disse reglene etter sunt skjønn og med forståelse for de ulikheter som parsellene og andre forhold tilsier.

Styret skal behandle søknader så raskt som mulig, og senest innen tre uker.

Byggekomiteen behandler byggesaker etter oversending fra styret. Byggekomiteens innstilling leveres deretter styret.

### **§ 15.3 Gjennomføring av godkjent tiltak**

Når man søker og får innvilget bygging/riving mv. må arbeidet gjennomføres innen to år. Blir arbeidet utsatt utover dette må man søke styret på nytt. Riving skal ikke utføres før nybygg er godkjent.

### **§ 15.4 Byggeperiode for nybygg og større bygningsmessige endringer**

Bygging av nye hytter og større endringer og utbedringsarbeider som krever omfattende arbeid, med mye støy og lignende, skal skje utenfor sesongen, som er 01.05 – 30.09. Styret kan gi dispensasjon. Mindre vedlikehold av hytter kan foregå i sesongen, så sant det ikke er til sjenanse for naboer. Ved større endringer som krever omfattende arbeid, med mye støy og lignende, skal arbeidet legges utenfor sesongen.

Parsellene bør være ryddet for bygningsmaterialer og lignende før sesongstart.

### **Ny 15.5 Byggekomiteens oppfølging av byggesaker**

Når byggetillatelse er gitt av styret skal byggekomite følge opp saken, og gi tilbakemelding til styret om:

- Kontroll av hjørner før byggestart.

- Kontroll av høyde på råbygg før innkledning (både nybygg og tilbygg).
- Kontroll av vindusstørrelser og plassering.
- Kontroll av ferdig bygg.

Alle byggesaker skal følges opp via et oppfølgingsskjema for bygging. Utbygger er selv ansvarlig for at byggesaken følges opp ved utfylling og signering av skjema. Utbyggers kopi settes i hyttaboka og følger hytta.

### **15.6 Sluttmelding**

Når et godkjent tiltak er gjennomført skal sluttmelding sendes til styret.

### **15.7 Oppfølging av ulovlig utført arbeid**

Ulovlig utført arbeid kan kreves fjernet eller endret i henhold til det som eventuelt er godkjent. Ved overdragelse av parsellen kan styret stille krav om at den nye eieren blir pålagt å foreta utbedringer i henhold til vedtatte byggesaker. Dette tas det i så fall hensyn til ved takstering.

Ved grove brudd på retningslinjer for byggesaker kan styret gi varsel om oppsigelse.

### **§ 16 Retningslinjer for byggekomiteens arbeid**

Byggekomiteen er en rådgivende instans for styret, og får søknader oversendt fra styret. Komiteen vurderer hver byggesak på bakgrunn av innsendte tegninger/byggesøknad, befaring på parsellen og samtaler med utbygger. Byggekomiteen skal vurdere en søknad om endring, påbygg eller nybygg etter kriterier som:

- Sjenanse for nabo.
- Lysforhold på naboens parsell (dyrkingspotensiale).
- Lysforhold på egen parsell (dyrkingspotensiale).
- Spesielle forhold vedrørende eksisterende bebyggelse, f.eks bevaringsverdi i forhold til hagens historie -og særpreg.
- Vurdere langsiktig virkninger for nåværende og framtidige naboer.

Byggekomiteen bidrar til å sikre at vi ikke mister de av hyttene som har størst historisk eller estetisk verdi, og ellers vurderer saker utfra § 17 i Etterstad kolonihagers driftsregler. Byggekomiteen legger etter behov fram forslag til endringer byggeforskriftene i § 17 for styret. Endrede byggeforskrifter vedtas på årsmøtet, som en del av hagens driftsregler

### **§ 17 Byggeforskrifter**

#### **§ 17.1 Hytte**

Maksimum utvendig grunnflate er 28 kvm inkludert utvendig bod. Største tillatte høyde er 4,00 meter fra terrenget. Hytta skal fundamenteres på lecablokker, pilarer el.l. Kledningen skal være trepanel.

#### **§ 17.2 Uteplass (avsnitt to er flyttet fra §15)**

To tredeler av parsellen skal være dyrkbart område. Hytte og uteplass, inkludert bod og platting/sitteplass skal ikke overstige en tredel av parsellen. Gangvei fra port til hytte skal ikke medregnes i bebygd areal. Det skal tas hensyn til naboene ved plassering av fast uteplass.

En god regel i et grønt miljø er å la naturen ordne opp med en tiltrengt skjerm mot naboens sitteplass. En sitteplass med eller med gress rundt glir godt inn i det grønne. En platting kan utgjøre en nivåforskjell og vil skille seg ut som et fremmedelement, samtidig som det er en installasjon som låser disponeringen av dyrkbart areal i større grad enn heller gjør. I tillegg kommer en skjønnsmessig vurdering av hvert enkelt tilfelle hvor parselleieren ønsker å bygge på eller bygge nytt.

### **§ 17.3 Redskapsbod, skap og veksthus**

Bod eller skap skal stå inntil hyttevegg. Boden skal være maks 2 kvm grunnflate med takbelegg el.l. som på hytta. Det er kun tillatt med en bod pr. parsell. Det er tillatt å anlegge drivhus etter søknad. Dette må imidlertid stå i forhold til hytte, parsellens størrelse og naboens bebyggelse. Berørte naboer skal underskrive søknaden om drivhus. Dersom drivhuset ikke brukes etter hensikten (tas i bruk som lager el.l.), kan styret pålegge parselleier å ta ned drivhuset.

### **§17.4 Avstand til parsellgrense**

Det skal være minimum 1 meter mellom hytteveggen (evt. bodens/installasjonens ytre vegg) og parsellgrensen. Ved tvil om parsellgrense avgjøres dette av styret ved en evt. ny oppmåling.

### **§ 17.5 Espalier**

Det kan søkes til styret om å sette opp espalier eller levegg. Dette må stå i forhold til hytte, parsellens størrelse og naboens bebyggelse, se for øvrig §17.4. Et espalier skal ikke være tett og ikke overstige 1,50 m høyde og 2,00 m lengde.

### **§ 17.6 Oppsetting av gjerder**

Hver parsell-leier har ansvar for oppsetting av gjerde/skille mot syd. Dette kan ikke være høyere enn 50 cm. Oppsetting av høye gjerder eller espalier regnes som bygningsmessig endring, og skal godkjennes av berørte naboer og godkjennes av styret.

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

### **6.6 Forslag om endring av §15 Byggevirkosmhet i hagen**

Forslagsstiller: Styret

Forslag til vedtak:

Følgende tekst tas ut av §15:

“Ved nybygg/riving av hytter må søknad først behandles og godkjennes av styret i Etterstad kolonihager, før søknad sendes Plan- og bygningsetaten i Oslo kommune for endelig godkjenning”.

Følgende tekst settes inn i §15, etter avsnittet "Byggekomiteen behandler byggesaker etter oversending fra styret. Byggekomiteens innstilling leveres deretter styret.":

"Etter at styret har avgjort at at byggesøknaden er i tråd med byggereglene i hagen, må parselleier avklare om tiltaket også er søknadspiktig etter plan- og bygningsloven, gjennom å kontakte Plan- og bygningsetaten i Oslo kommune (PBE). Det er parselleier som bærer kostnader knyttet til avklaring og eventuell søknad, og som har ansvaret for å følge opp de formelle forpliktelsene mot PBE.

Relevant dokumentasjon fra PBE må sendes til styret før søknaden endelig godkjennes."

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

#### 6.7 Forslag om endring § 18.2 Hekk og beplantning mot naboen

Forslagsstiller: Styret

Forslag til vedtak:

«Hekken tilhører kolonihagens fellesområde og skal ikke overstige 50 cm utenfor portstolpen og ikke være høyere enn 90-100 cm. Den enkelte parsell-leier er ansvarlig for å luke under hekken og fram til midten av gangveien, samt å klippe hekken i henhold til oppslag.»

erstattes med

«Hekken tilhører kolonihagens fellesområde og skal i hekkens underkant ikke overstige 40 cm utenfor portstolpen og ikke være høyere enn 90-100 cm. Den enkelte parsell-leier er ansvarlig for å luke under hekken og fram til midten av gangveien, samt å klippe hekken i henhold til pålegg.»

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

### **7. Andre forslag til vedtak**

#### 7.1 Medlemmene er solidarisk ansvarlige for evt oppdatering av vann og avløp for å ivareta gjeldende regelverk.

Forslagsstiller: Styret

Forslag til vedtak:

Utbedringer av stikkledninger for vann og avløp som følge av pålegg fra VAV i 2026 for å tilfredsstille gjeldende regelverk er ikke den enkelte kolonistens ansvar. Slike utbedringer gjennomføres og finansieres av foreningen.

Vedtak: Forslaget ble vedtatt.

## **8. Fastsettelse av kontingenter, honorar og leie av Huset**

Kasserer la fram styrets forslag til kontingenter, honorarer og leie av Huset. Styret foreslår ingen endringer fra nivået i 2025.

### 8.1 Fastsettelse av kontingenter

Styret foreslår ingen endring i kontingenter.

Kontingent: 10.000

Vinterkontingent: 10.000

### 8.2 Fastsettelse av leie for Huset

Styret foreslår ingen endring av leie for Huset

Voksenselskap: 1.000

Barneselskap: 400

Ved eventuell ekstern utleie fastsettes leien av styret.

### 8.3 Fastsettelse av honorar til styret

Styret foreslår ingen endring i styrets honorar.

Samlet honorar til styret: 45.500.

Styret beslutter selv hvordan honoraret fordeles innad.

### 8.4 Fastsettelse av øvrige honorar/lønn

Honorar til fellesarbeidsansvarlig og renhold etc. forestettes av styret, innenfor rammene av budsjettet som det orienteres om på årsmøtet, og grensen på 10.000 kr i skattefri lønn fra frivillige organisasjoner, som ikke rapporteres til Skatteetaten. Dette først og fremst for å gi styret en fleksibilitet i å beslutte hvordan oppgavene organiseres (slå sammen eller dele opp oppgaver som lønnes), kunne justere honoraret dersom arbeidsmengden øker (eksempelvis ekstra renhold i forbindelse med korona), eller kunne lønne uventede oppgaver det ellers er vanskelig å få noen til å ta på seg (eksempelvis behov for vintervaktmester da ingen søkte om vinterbo).

Vedtak: Styrets forslag om uendrede kontingenter, honorarer og leiepris tas til orientering av årsmøtet.

## **9. Budsjett for kommende sesong**

Se vedlegg: Budsjett for kommende sesong.

Kasserer gikk gjennom budsjettet. Hagelarm og Loppemarked er av forsiktighetshensyn budsjettet lavt. Strømutgifter er holdt likt som tidligere år. Utgiftene til drift av uteområder er økt, som følge av at styret tar høyde for at det kan påløpe utgifter til vann- og avløpskartlegging og eventuelle tiltak. Det er også budsjettet noe høyere til sosiale arrangementer.

Vedtak: Årsmøtet tok budsjettet til orientering, med de signaler som kom fram i møtet.

## 10. Valg

### 10.1 Valgkomiteens innstilling til årsmøtet 2026

Valgkomiteen la fram sin innstilling.

<b>Styret:</b>	Velges for 2 år
Leder : Helle Hansen, P21	ny
Nestleder: Tor Lunde Larsen, P9	på valg 2027
Kasserer: Marit Nyborg, P85	ny
Sekretær: Trine Hagen, P41	gjenvalg
Materialforvalter: Brita Børresen, P40	på valg 2027
Styremedlem: May-Len Skilbrei, P50	gjenvalg
Styremedlem: Ida Kristine Dørum, P47	gjenvalg
Styremedlem: Rune Mordal, P10	på valg 2027
<b>Byggekomiteen</b>	Velges for 2 år
Petter Thoresen, P83	på valg 2027
Thomas Breiby, P87	gjenvalg
Jo Ryste, P40	gjenvalg
<b>Driftskomiteen</b>	Velges for 2 år
Linda Berge Molvik, P84	ny
Camilla Johannessen, P68	ny
Camilla Lørendal, P53	på valg 2027
Maria Haug, P59	på valg 2027
<b>Takstkomiteen</b>	Velges for 2 år
Aksel Skarsæterhagen, P41	på valg 2027
Stig Gjermstad, P30	på valg 2027
Gry Hege Karlsen, P38	gjenvalg
Tore Hanssen, P58	gjenvalg
<b>Revisorer:</b>	Velges for 2 år
Ola Brattegard, P4	gjenvalg
Larz Tvethaug, P32	på valg 2027

Vedtak: Alle valg ble gjort ved akklamasjon.

10.2 Styrets innstilling til valgkomite (velges for 2 år)

Anne Finborud (P28) - ny, valgt ved akklamasjon.

*Ikke på valg:*

Anne Berit Hulthin (P32)

Mona Hartvigsen (P52)

Avslutningsvis rettet årsmøtet en stor takk til avgående styreleder og avgående kasserer for solid arbeid.

Møtet ble hevet kl. 2045.

Oslo, 10. mars 2026



Trine Hagen

referent



Ciel Udbjerg

protokollvitne



Gry Hege Karlsen

protokollvitne